

Allegato alla determina Area Amministrativa Finanziaria

n. 198 dd. 03/09/2014

Bando di selezione per l'affidamento del servizio di custodia e manutenzione del Museo della Grande Guerra del San Michele e Zona Monumentale. Periodo 01.11.2014-30.04.2015 e eventuali proroghe annuali per 5 anni.

ART. 1 - OGGETTO

In esecuzione alla determinazione dirigenziale n. _____, l'Amministrazione comunale di Sagrado, indice una selezione pubblica comparativa per titoli per l'affidamento dell'incarico di gestione del Museo della Grande Guerra e Zona Monumentale del San Michele.

L'incarico prevede la custodia e la manutenzione del Museo della Grande Guerra del San Michele e Zona Monumentale e la realizzazione di iniziative volte alla valorizzazione dei siti.

L'incarico di custodia e manutenzione prevede di:

- garantire il servizio di custodia del Museo e delle sue pertinenze con personale di indubbia affidabilità, che sarà posto al servizio della Direzione del Sacro Militare di Redipuglia;
- provvedere alla manutenzione ordinaria. Costituiscono interventi di manutenzione ordinaria quelli che riguardano l'illuminazione, la cura del verde anche a ridosso delle varie opere che caratterizzano la Zona Monumentale, quali trincee gallerie, percorsi che conducono ai cippi e l'estirpazione di erbacce. La sostituzione di piccole forniture elettriche quali ad esempio le lampadine, la pulizia esterna, la lucidatura delle targhe, la riparazione laddove sia possibile, di apparecchiature ed infissi esterni ed interni, esclusa la loro sostituzione, la verifica del funzionamento dell'impianto idraulico specie per quanto concerne eventuali perdite e la sostituzione di guarnizioni;
- segnalare tempestivamente i lavori di straordinaria manutenzione di pertinenza dell'Ente proprietario che si rendessero necessari o quelle inefficienze improvvise che possono provocare danni sia materiali che economici;
- esporre le bandiere italiana ed europea, fornite dal Commissariato Generale Onoranze ai Caduti, durante l'orario di apertura del Museo;
- fornire ai familiari dei Caduti le notizie eventualmente richieste;
- curare l'aggiornamento dei registri in uso presso il Museo e metterli a disposizione del citato Commissariato ogni qualvolta questo ne faccia richiesta;

- tenere affissa e rispettare la tabella degli orari di apertura e chiusura per i visitatori del Museo (eventuali deroghe dovranno essere richieste ad ONORCADUTI);
- tenere aggiornato il registro delle Ditte che accedono per lavori o sopralluoghi;
- comunicare al Comune i nominativi delle Ditte alle quali eventualmente affiderà i servizi di cui alla presente convenzione;
- inviare al Comune, in periodi stabiliti, rendiconto delle spese effettuate attestato dalla relativa documentazione giustificativa.

ART. 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione è riservata ad Associazioni senza scopo di lucro. Non si terrà conto di domande provenienti da soggetti non rientranti nella suddetta categoria.

I soggetti interessati dovranno avanzare al Comune di Sagrado apposita richiesta scritta di partecipazione, utilizzando il modello allegato A) al presente avviso.

ART. 3 - CRITERI PER LA SELEZIONE

Il punteggio massimo di 50 punti verrà assegnato con i seguenti criteri:

- Proposte e iniziative per la valorizzazione del sito: max 30 punti.
- Ribasso sul contributo di € 15.000,00 annui (da novembre 2014 ad aprile 2015 il contributo ammonta a € 7.500,00): 1 punto per ogni € 100,00 in meno fino a un massimo di 10 punti.
- Titoli o professionalità acquisita/posseduta dai soci dell'associazione in materia storico-culturale: max 5 punti.
- Sede legale dell'associazione nel territorio del Comune di Sagrado: 5 punti

L'amministrazione si riserva la facoltà di richiedere al soggetto che risulterà vincitore la comprova dei requisiti sopra citati ai fini della stipulazione del contratto/convenzione.

ART. 4 - TERMINI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La richiesta di partecipazione (allegato A), sottoscritta dal legale rappresentante dell'associazione, dovrà pervenire in busta chiusa riportante all'esterno il nominativo dell'associazione e la seguente indicazione "Bando di selezione per l'affidamento della gestione del Museo della Grande Guerra e Zona Monumentale del San Michele. Periodo 01.11.2014 -31.10.2018" al seguente indirizzo:

Comune di Sagrado – Via Dante Alighieri 19 - 34078 Sagrado (GO)

entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del 29/09/2014

sia essa consegnata a mano che inviata con raccomandata AR, Pec o tramite corriere.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 non è richiesta autenticazione della sottoscrizione ma il legale rappresentante-sottoscrittore deve allegare, pena l'esclusione, semplice copia fotostatica di un proprio documento di identità.

ART. 5 – DURATA DELL'INCARICO E IMPORTO

L'incarico verrà assegnato in prima battuta per il periodo 01.11.2014-30.04.2015, per un importo di € 7.500,00 (meno l'eventuale ribasso cabolato al 50%).

Le eventuali proroghe annuali per 5 anni sono strettamente collegate alla stipula della convenzione tra il Comune di Sagrado e il Ministero della Difesa.

L'importo annuo del contributo ammonta a € 15.000,00 meno l'eventuale ribasso di cui al punto 3) eventualmente offerto dall'associazione. Nel caso il contributo assegnato dal Ministero al Comune sia inferiore a tale somma, verrà proporzionalmente ridotto all'associazione.

Lo stesso dicasi nel caso il periodo della convenzione sia inferiore all'anno.

ART. 5) ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

L'incarico sarà espletato presso il Museo del San Michele e la Zona Monumentale. L'orario e le modalità saranno concordate con il responsabile dell'ufficio sulla base delle esigenze operative.

ART. 6) - EVENTUALE MANCATO CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere o di sospendere il conferimento dell'incarico per eventuali altre ragioni sopravvenute. In tal caso i candidati non potranno sollevare obiezioni o vantare diritti o interessi di sorta.

ART. 7) ALTRE INFORMAZIONI

Copia del bando, come pure ogni utile informazione, potrà essere richiesta al Comune di Sagrado, al seguente indirizzo:

COMUNE DI SAGRADO – Ufficio Segreteria,

Via Dante Alighieri 19 (CAP. 34078) -Tel. 0481-93308- Fax 0481-99222

email: segreteria.generale@com-sagrado.regione.fvg.it

il bando e gli allegati saranno pubblicati sul sito Internet del Comune:

www.comune.sagrado.go.it

Costituiscono cause di esclusione l'arrivo fuori termine, la mancata firma della domanda di partecipazione/autocertificazione e la mancata presentazione della fotocopia del documento di identità del sottoscrittore dell'autocertificazione. La commissione giudicatrice si riserva di richiedere precisazioni e chiarimenti, qualora lo ritenga opportuno.

ART. 8) - CONDIZIONI PER L'AGGIUDICAZIONE

La partecipazione alla selezione implica l'obbligatoria ed incondizionata accettazione, da parte dei concorrenti, di tutte le condizioni stabilite nel presente bando e nei suoi allegati.

Prot. _____

Sagrado, _____

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

dott. Paolo Bisanzi
