

COMUNE DI SAGRADO

Provincia di Gorizia

AREA: Amministrativa/Finanziaria

UFFICIO: Ragioneria

DETERMINAZIONE

Numero **192** di data **22 agosto 2014**

OGGETTO: Competenze al comune di Fogliano Redipuglia per la gestione del PIT.

Procedura rilevante ai sensi dell'Art. 1, c. 16, L. 190/2012: SI

Tipo procedura:

Norma di riferimento: T.U. enti locali

IL TITOLARE DELL'AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA

Relazione:

Premesso che:

- il Comune di Sagrado ed il comune di Fogliano Redipuglia hanno collaborato al progetto PIT Piano di Sviluppo Rurale della Regione FVG 2007-2013 denominato "Carso Goriziano" avvalendosi della competenza dell'arch. Trevisan;

Vista la nota del comune di Fogliano Redipuglia prot. n. 4434 dd. 07.07.2014 con la quale si richiede il pagamento di € 30,79 per la quota parte delle competenze dell'arch. Trevisan per la gestione del PIT/PSR Carso Goriziano, comprensivo di conguaglio dovuto all'aumento dell'iva dal 21% al 22%;

Considerato ora doveroso liquidare la quota richiesta;

Dato atto che

- con deliberazione della Giunta Municipale n. 49 dd. 25.02.1998, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali;
- con decreto del Sindaco n. 2 dd. 12.05.2014 è stata nominato Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Amministrativa – Finanziaria il dr. Paolo Bisanzi fino al 30.11.2014;
- è stato regolarmente approvato il bilancio per l'esercizio finanziario in corso con delibera C.C. n. 14 di data 14.05.2014;
- con la deliberazione giuntale n. 60 del 12.04.2014 è stato riapprovato il Piano Risorse Obiettivi per l'esercizio finanziario 2014;

Visto il DLgs 267/2000 s.m.i.;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente regolamento di Contabilità;

Vista la relazione in premessa;

DETERMINA

1) di impegnare la spesa di € 30,79 quale quota competenze da liquidare al comune di Fogliano Redipuglia imputandola all'intervento 1.01.0202 capitolo 82/1 "SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO" (id. 253) impegno n. 300/2014.

Regolarità tecnica

Sottoscrizione e controllo di regolarità amministrativa.

La seguente sottoscrizione è apposta ai sensi e per gli effetti di cui all'art.147 bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 come modificato dall'art.3, comma 1, lett.d) del D.L. n.74/2012 convertito in legge n.213/2012, nonchè dell'art.6, comma 4 del regolamento sul sistema dei controlli interni.

Con la seguente sottoscrizione, si attesta, inoltre, in riferimento a quanto previsto dall'art.9 del D.L. 78/2009 convertito in legge con L.102/2009, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il Budget assegnato a questa Area con il PRO dell'esercizio di riferimento.

Il Responsabile del Servizio:

data 22.08.2014

Firma: dott. Paolo Bisanzi



Regolarità contabile

Controllo di regolarità contabile.

La seguente sottoscrizione è apposta ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 151, comma 4 e 147 bis, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n.267/2000 come modificato dall'art.3, comma 1, lett.d) del D.L. n.74/2012 convertito in legge n.213/2012, nonché del regolamento sul sistema dei controlli interni.

Con la seguente sottoscrizione si appone, inoltre, il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art.9, comma1, lettera a), punto 2, del D.L.78/2009 convertito in legge con L.102/2009.

Il Responsabile dell'Area Contabile:

data 22.08.2014

Firma: dott. Paolo Bisanzi



Determinazione a contenuto NON RISERVATO