

COMUNE DI SAGRADO

Provincia di Gorizia

AREA: Amministrativa-Finanziaria

UFFICIO: Segreteria

DETERMINAZIONE

Numero **15** di data **2 febbraio 2016**

OGGETTO: *Servizio di ristorazione scolastica. Impegno di spesa periodo gennaio-febbraio 2016. CIG 4078627D76*

Procedura rilevante ai sensi dell'art. 1, c. 16, L. 190/2012: NO

Norma di riferimento: contratto di appalto

N. ATTO: 14

IL TITOLARE DELL'AREA AMMINISTRATIVA / FINANZIARIA

Premesse:

Si richiama la determinazione dell'Area Servizi Generali n. 50 del 13.06.2012 con la quale è stato affidato il servizio di ristorazione scolastica e dei centri estivi per il periodo settembre 2012 – agosto 2017 alla ditta Descò S.r.l. di Muggia (TS).

Si richiama, inoltre, la nota PEC assunta al ns. prot. 6962 del 25/11/2014, con la quale la ditta Descò ha comunicato che dal primo gennaio 2015 le sue attività sono state affittate alla ditta CAMST Soc. Coop. a.r.l. e, pertanto, le fatture relative al servizio di ristorazione scolastica a partire da tale data saranno emesse dalla suddetta società.

Risulta ora necessario impegnare l'importo per il servizio di ristorazione scolastica per il periodo gennaio-febbraio 2016.

L'importo presunto di tale servizio ammonta a € 40000,00 IVA inclusa.

Preso atto che con deliberazione giunta n. 1 dd. 18.01.2016 ad oggetto "Esercizio provvisorio bilancio 2016. Assegnazione provvisorie ai responsabili dei servizi".

Visto il comma 3 dell'articolo 163 del TUEL 267/200 secondo cui "Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad 1/12 degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti".

Dato atto che nel caso di specie l'atto risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole dalla finanza pubblica secondo il prospetto degli aggregati predisposto dal responsabile dei servizi finanziari.

Ritenuto, per le ragioni espresse, di impegnare la somma necessaria al pagamento del servizio di ristorazione scolastica per il periodo gennaio-febbraio 2016.

Richiamati i seguenti atti:

- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali;
- l'atto del Sindaco n. 8 dd. 01.12.2014 con il quale è stato nominato Titolare di Posizione Organizzativa per l'Area Amministrativa/Finanziaria, con funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 10 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi comunali, il dott. Paolo Bisanzi;
- il DLgs 267/2000 s.m.i.;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente regolamento di Contabilità.

Acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art. 151, 4^a comma e art. 147/bis del T.U.E.L. - D. Lgs. 267/2000

DETERMINA

- 1. Di impegnare**, per le motivazioni indicate in premessa, l'importo necessario al pagamento del servizio di ristorazione scolastica per il periodo gennaio-febbraio 2016.
- 2. Di imputare** l'importo complessivo presunto di € 40.000,00 al capitolo 803, missione 4, programma 2, Titolo 1, "Gestione servizio ristorazione scolastica", del Bilancio 2016, che presenta la necessaria disponibilità.

Regolarità tecnica

Il Responsabile dell'Istruttoria:

Firma:

 f.to Francesca Furlan

Sottoscrizione e controllo di regolarità amministrativa.

La seguente sottoscrizione è apposta ai sensi e per gli effetti di cui all'art.147 bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 come modificato dall'art.3, comma 1, lett. d) del D.L. n.74/2012 convertito in legge n.213/2012, nonché dell'art.6, comma 4 del regolamento sul sistema dei controlli interni.

Con la seguente sottoscrizione, si attesta, inoltre, in riferimento a quanto previsto dall'art.9 del D.L. 78/2009 convertito in legge con L.102/2009, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il Budget assegnato a questa Area con il PRO dell'esercizio di riferimento.

Il Responsabile del Servizio:

data 02/02/2016

Firma:

 f.to dott. Paolo Bisanzi

Regolarità contabile

Controllo di regolarità contabile.

La seguente sottoscrizione è apposta ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 151, comma 4 e 147 bis, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n.267/2000 come modificato dall'art.3, comma 1, lett. d) del D.L. n.74/2012 convertito in legge n.213/2012, nonché del regolamento sul sistema dei controlli interni.

Con la seguente sottoscrizione si appone, inoltre, il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art.9, comma1, lettera a), punto 2, del D.L.78/2009 convertito in legge con L.102/2009.

Il Responsabile dell'Area Contabile:

data 02/02/2016

Firma:

 f.to dott. Paolo Bisanzi

-	importo	€ 40.000,00
-	impegno contabile n.	60
-	capitolo	803
-	missione	4
-	programma	2
-	titolo	1