

# COMUNE DI SAGRADO

Provincia di Gorizia

**AREA:** Amministrativa-Finanziaria

**UFFICIO:** Segreteria

## DETERMINAZIONE

Numero 238 di data 11/10/2016

**OGGETTO:** contributo economico straordinario all'associazione Settembre inVITA. Impegno di spesa

**Procedura rilevante ai sensi dell'art. 1, c. 16, L. 190/2012:** NO

**Norma di riferimento:** regolamento concessione contributi - deliberazione giunta n. 96 del 08/08/2016

**N. ATTO:** 229

### IL TITOLARE DELL'AREA AMMINISTRATIVA / FINANZIARIA

**Relazione:**

Si richiama la deliberazione giunta n. 115 del 26/09/2016, avente ad oggetto "Concessione contributo all'associazione Settembre inVITA".

Nella suddetta deliberazione si la concessione di un contributo economico straordinario di € 200,00 all'associazione suddetta per l'acquisto di materiale, prevalentemente tecnologico, da destinare all'ospedale San Polo di Monfalcone.

Risulta ora necessario impegnare la spesa.

**Preso atto** che con deliberazione Consiliare n. 5 del 22/2/2016 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016-2018 e che con deliberazione giunta n. 29 del 29/2/2016 sono state affidate alle Posizione Organizzative le risorse finanziarie destinate agli uffici.

**VISTO** il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli artt. 107 e 192;

**Richiamato** l'articolo 183 del TU decreto legislativo 267/2000 secondo cui "(...) il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";

**Dato atto** che nel caso di specie l'atto risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole dalla finanza pubblica secondo il prospetto degli aggregati predisposto dal responsabile dei servizi finanziari;

**Richiamati i seguenti atti:**

- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali;
- l'atto del Sindaco n. 8 dd. 01.12.2014 con il quale è stato nominato Titolare di Posizioni Organizzativa per l'Area Amministrativa/Finanziaria, con funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 10 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi comunali, il dott. Paolo Bisanzi;
- il DLgs 267/2000 s.m.i.;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente regolamento di Contabilità;

**Acquisito** il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art. 151, 4<sup>^</sup> comma e art. 147/bis del T.U.E.L. - D. Lgs. 267/2000

### DETERMINA

**Di impegnare** la somma di € 200,00 quale contributo economico straordinario da erogare all'associazione Settembre inVITA, con sede in via Galvani n. 1 a Monfalcone, C.F. e P.IVA 01167470317, al Capitolo 1049, Missione 5, Programma 2, Titolo 1, Macroaggregato 4, "Contributi ad Enti e Associazioni" del Bilancio 2016, il quale presenta la necessaria disponibilità.

#### Regolarità tecnica

*Il Responsabile dell'Istruttoria:*

  
dr.ssa Francesca Furlan

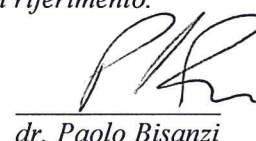


**Sottoscrizione e controllo di regolarità amministrativa.**

La seguente sottoscrizione è apposta ai sensi e per gli effetti di cui all'art.147 bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 come modificato dall'art.3, comma 1, lett.d) del D.L. n.74/2012 convertito in legge n.213/2012, nonché dell'art.6, comma 4 del regolamento sul sistema dei controlli interni.

Con la seguente sottoscrizione, si attesta, inoltre, in riferimento a quanto previsto dall'art.9 del D.L. 78/2009 convertito in legge con L.102/2009, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il Budget assegnato a questa Area con il PRO dell'esercizio di riferimento.

*Il Responsabile del Servizio:*

  
dr. Paolo Bisanzi



#### Regolarità contabile

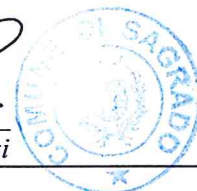
**Controllo di regolarità contabile.**

La seguente sottoscrizione è apposta ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 151, comma 4 e 147 bis, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n.267/2000 come modificato dall'art.3, comma 1, lett.d) del D.L. n.74/2012 convertito in legge n.213/2012, nonché del regolamento sul sistema dei controlli interni.

Con la seguente sottoscrizione si appone, inoltre, il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art.9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. 78/2009 convertito in legge con L.102/2009.

*Il Responsabile dell'Area Contabile:*

  
dr. Paolo Bisanzi



-	IMPORTO	€ 200,00
-	IMPEGNO CONTABILE N.	476
-	CAPITOLO	1049
-	MISSIONE	5
-	PROGRAMMA	2
-	TITOLO	1
-	MACROAGGREGATO	4