

COMUNE DI SAGRADO

Provincia di Gorizia

AREA: Amministrativa/Finanziaria

UFFICIO: Demografico

DETERMINAZIONE

Numero 245 di data 15 ottobre 2016

OGGETTO: *Abbonamento portale Enti on Line di Soluzione Srl triennale per 3 aree. CIG ZCE1B9A082*

Procedura rilevante ai sensi dell'Art. 1, c. 16, L. 190/2012: SI

Tipo procedura: Affidamento diretto

Norma di riferimento: Regolamento di Contabilità

Atto: 230

IL TITOLARE DELL'AREA AMMINISTRATIVA / FINANZIARIA

Relazione

Gli Uffici dell'Ente sono abbonati dallo scorso anno ad un servizio di aggiornamento di Soluzione S.r.l. di Milano denominato Enti on Line.

Visti i preventivi di abbonamento relativi ai servizi forniti da Alfa Consulenze.

Dato atto che il fornitore è presente sul MEPA.

Sentiti gli Uffici in merito alle esigenze di formazione ed al loro interesse relativo all'accesso al portale, si intende rinnovare l'abbonamento al portale Ragioneria, Affari Generali e Demografici per il prossimo triennio.

Ritenuta la congruità del prezzo praticato

Richiamato l'articolo 183 del TU decreto legislativo 267/2000 secondo cui "(...) il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";

Ritenuto, per le ragioni espresse, di affidare a Soluzione S.r.l. la fornitura dei servizi di aggiornamento del personale tramite circolari ed accesso al sito www.entionline.it per le Aree Affari Generali, Ragioneria e Demografici, al prezzo di € 410 più IVA per il prossimo triennio;

Richiamati i seguenti atti:

- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali;
- l'atto del Sindaco n. 8 dd. 01.12.2014 con il quale è stato nominato Titolare di Posizioni Organizzativa per l'Area Amministrativa/Finanziaria, con funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 10 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi comunali, il dott. Paolo Bisanzi;
- il D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente regolamento di Contabilità;

Acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art. 151, 4[^] comma e art. 147/bis del T.U.E.L. - D. Lgs. 267/2000,

DETERMINA

- 1) di affidare, per i motivi espressi in narrativa, alla ditta Soluzione SRL, meglio nelle premesse individuata, la fornitura dei servizi citati per il prossimo triennio;
- 2) di impegnare allo scopo la somma complessiva di euro 500,20.- IVA compresa e di imputare la spesa alla Missione 1 Programma 10 Titolo 1 Macroaggregato 3 Capitolo 21111 articolo 4 "acquisto servizi per la formazione del personale" del bilancio 2016 il quale presenta la necessaria disponibilità, impegno 480
- 3) di assumere Obbligazione Giuridica per gli anni 2017 2018 alla Missione 1 Programma 10 Titolo 1 Macroaggregato 3 Capitolo 21111 articolo 4 "acquisto servizi per la formazione del personale" del bilancio 2016 per la somma di € 500,20 per l'anno 2017 e 500,20 per l'anno 2018 (OG 54/2016);

Regolarità tecnica

Il Responsabile dell'Istruttoria:

Sottoscrizione e controllo di regolarità amministrativa.

La seguente sottoscrizione è apposta ai sensi e per gli effetti di cui all'art.147 bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 come modificato dall'art.3, comma 1, lett. d) del D.L. n.74/2012 convertito in legge n.213/2012, nonché dell'art.6, comma 4 del regolamento sul sistema dei controlli interni.

Con la seguente sottoscrizione, si attesta, inoltre, in riferimento a quanto previsto dall'art.9 del D.L. 78/2009 convertito in legge con L.102/2009, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il Budget assegnato a questa Area con il PRO dell'esercizio di riferimento.

Il Responsabile del Servizio:

Sagrado, 15/10/2016

Firma: dott. Paolo Bisanzi



Regolarità contabile

Controllo di regolarità contabile.

La seguente sottoscrizione è apposta ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 151, comma 4 e 147 bis, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n.267/2000 come modificato dall'art.3, comma 1, lett. d) del D.L. n.74/2012 convertito in legge n.213/2012, nonché del regolamento sul sistema dei controlli interni.

Con la seguente sottoscrizione si appone, inoltre, il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art.9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L.78/2009 convertito in legge con L.102/2009.

Il Responsabile dell'Area Contabile:

Sagrado, 15/10/2016

Firma: dott. Paolo Bisanzi



Determinazione a contenuto NON RISERVATO