

COMUNE DI SAGRADO

Provincia di Gorizia

AREA: AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA

UFFICIO: PERSONALE

DETERMINAZIONE

Numero **293** di data **28.11.2016**

OGGETTO: *Affidamento ad agenzia interinale per l'utilizzo di un lavoratore a tempo determinato per l'Ufficio Tributi CIG ZF71C3AF7C mese dicembre 2016.*

Procedura rilevante ai sensi dell'Art. 1, c. 16, L. 190/2012: sì

Tipo procedura:

Norma di riferimento: D.Lgs. n. 81 dd. 15.06.2015

Atto: 301

IL TITOLARE DELL'AREA AMMINISTRATIVA / FINANZIARIA

Visto che dall'anno 2007, a seguito di deliberazione giuntale n. 140 dd. 27.12.2006 del comune di San Pier d'Isonzo, è stato disposto per la dipendente del comune medesimo, Emiliana Sterpin, il comando presso il comune di Sagrado per gestire l'ufficio tributi;

Considerato ora che la dipendente di San Pier d'Isonzo Sterpin ha ottenuto l'idoneità alla selezione per mobilità comparto unico presso il comune di Staranzano e vi presterà servizio a far data dal 01.12.2016;

Conseguentemente sia il comune di San Pier d'Isonzo che il comune di Sagrado si troveranno da quella data carente di personale operativo dedicato all'Ufficio Tributi;

Dato atto che non si ravvisano esuberanti funzionali da altri settori al fine di fare fronte al compito istituzionale ed al carico di lavoro dell'ufficio tributi, e considerato che comunque non vi sono dipendenti formati nel settore tributi;

Richiamata la deliberazione giuntale n. 145 dd. 28.11.2016 di modifica programmazione triennale del fabbisogno di personale anni 2016-2018 con la quale si dispone per l'anno 2016 di incaricare un'Agenzia di lavoro interinale per una figura professionale impiegato categoria C da adibire all'ufficio tributi del comune di Sagrado a partire dal 29.11.2016 incaricando l'Area Amministrativa/Finanziaria della procedura;

In virtù della convenzione con il comune di San Pier d'Isonzo per la gestione dell'Ufficio Tributi, il comune di Sagrado si è appoggiato all'indagine di mercato svolta dallo stesso comune di San Pier d'Isonzo e dalla quale è risultata vincitrice l'Agenzia Manpower, come da determina n. 234 dd. 18.11.2016 di San Pier, con un'offerta di tariffa oraria pari ad € 22,45 oltre all'IVA da calcolare esclusivamente sul margine applicato all'agenzia stessa;

Preso atto che con deliberazione Consiliare n. 5 del 22.02.2016 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016-2018 e che con deliberazione giuntale n. 29 del 29.02.2016 sono state affidate alle Posizioni Organizzative le risorse finanziarie destinate agli uffici.

Visto il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli artt. 107 e 192;

Richiamato l'articolo 183 del TU decreto legislativo 267/2000 secondo cui "(...) il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo

contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";

Dato atto che nel caso di specie l'atto risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole dalla finanza pubblica secondo il prospetto degli aggregati predisposto dal responsabile dei servizi finanziari;

Ritenuto, per le ragioni espresse, di affidare alla ditta Manpower il servizio per l'utilizzo di 1 lavoratore categoria C per il mese di dicembre 2016 per n. 18 ore settimanali per l'Ufficio Tributi;

Richiamati i seguenti atti:

- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali;
- l'atto del Sindaco n. 8 dd. 01.12.2014 con il quale è stato nominato Titolare di Posizioni Organizzativa per l'Area Amministrativa/Finanziaria, con funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 10 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi comunali, il dott. Paolo Bisanzi;
- il DLgs 267/2000 s.m.i.;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente regolamento di Contabilità;

Acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art. 151, 4^a comma e art. 147/bis del T.U.E.L. - D. Lgs. 267/2000

DETERMINA

- 1) **di affidare**, per i motivi espressi in narrativa, alla ditta Agenzia Manpower il servizio per l'utilizzo di personale a tempo determinato categoria C da dedicare all'Ufficio Tributi a partire dal 29.11.2017 per il mese di dicembre 2016 per complessive 18 ore settimanali;
- 2) **di impegnare** allo scopo la somma presunta di € 3.300,00, IVA compresa alla Missione 1 Programma 4 Titolo 1 Macroaggregato 3 Cap. 21110/1 "acquisto servizi da agenzia di lavoro temporaneo /interinale" del bilancio 2016, il quale presenta la necessaria disponibilità **imp.590/16**;
- 3) **di dichiarare** che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31.12.2016.

Regolarità tecnica

Il Responsabile dell'Istruttoria:

f.to Chiara Paulin

Sottoscrizione e controllo di regolarità amministrativa.

La seguente sottoscrizione è apposta ai sensi e per gli effetti di cui all'art.147 bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 come modificato dall'art.3, comma 1, lett. d) del D.L. n.74/2012 convertito in legge n.213/2012, nonché dell'art.6, comma 4 del regolamento sul sistema dei controlli interni.

Con la seguente sottoscrizione, si attesta, inoltre, in riferimento a quanto previsto dall'art.9 del D.L. 78/2009 convertito in legge con L.102/2009, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il Budget assegnato a questa Area con il PRO dell'esercizio di riferimento.

Il Responsabile del Servizio:

data 28.11.2016

Firma: *f.to dott. Paolo Bisanzi*

Regolarità contabile

Controllo di regolarità contabile.

La seguente sottoscrizione è apposta ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 151, comma 4 e 147 bis, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n.267/2000 come modificato dall'art.3, comma 1, lett. d) del D.L. n.74/2012 convertito in legge n.213/2012, nonché del regolamento sul sistema dei controlli interni.

Con la seguente sottoscrizione si appone, inoltre, il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art.9, comma1, lettera a), punto 2, del D.L.78/2009 convertito in legge con L.102/2009.

Il Responsabile dell'Area Contabile:

data 28.11.2016

Firma: *f.to dott. Paolo Bisanzi*

Determinazione a contenuto NON RISERVATO

293_28_11_16 determina interinale Manpower uff tributi dic2016.doc