

COMUNE DI SAGRADO

Provincia di Gorizia

AREA: Amministrativa/Finanziaria

UFFICIO: Demografico

DETERMINAZIONE

Numero 309 di data 15 dicembre 2016

OGGETTO: *Impegno di spesa per deposito salme c/o l'obitorio del P.O. di Monfalcone: integrazione importo.*

Procedura rilevante ai sensi dell'Art. 1, c. 16, L. 190/2012: NO

Atto: 296

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA

Relazione:

Richiamata la propria determinazione n. 67 del 16 marzo 2016 avente ad oggetto "Impegno di spesa per deposito salme c/o l'obitorio del P.O. di Monfalcone" con la quale si impegnava per il servizio di obitorio per l'anno 2016 la somma presunta di € 400,00;

Atteso che il suddetto importo non è sufficiente per coprire la spesa fino al 31/12/2016;

Preso atto che con deliberazione Consiliare n. 5 del 22/02/2016 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016-2018 e che con deliberazione giunta n. 29 del 29/02/2016 sono state affidate alle Posizione Organizzative le risorse finanziarie destinate agli uffici;

Visto il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli artt. 107 e 192;

Premesso che risulta necessario integrare con una somma presunta l'importo stabilito con la citata determinazione n. 67/2016 per coprire le spese del servizio di obitorio fornito del Presidio Ospedaliero San Polo di Monfalcone fino al 31/12/2016;

Richiamato l'articolo 183 del TU decreto legislativo 267/2000 secondo cui "(...) il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";

Dato atto che nel caso di specie l'atto risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole dalla finanza pubblica secondo il prospetto degli aggregati predisposto dal responsabile dei servizi finanziari;

Richiamati i seguenti atti:

- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali;
- l'atto del Sindaco n. 8 dd. 01/12/2014 con il quale è stato nominato Titolare di Posizione Organizzativa per l'Area Amministrativa/Finanziaria, con funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 10 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi comunali, il dott. Paolo Bisanzi;
- il DLgs 267/2000 s.m.i.;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

Acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art. 151, 4^a comma e art. 147/bis del T.U.E.L. - D. Lgs. 267/2000

Vista la relazione in premessa,

DETERMINA

Di integrare l'impegno 162, per il deposito di salme presso l'obitorio del P.O. San Polo di Monfalcone, attingendo l'importo presunto di **€ 220,00** alla Missione 12 Programma 9 Titolo 1 Macroaggregato 3 Cap. 1418 alla voce "spese gestione servizio cimiteriale" del bilancio 2016, il quale presenta la necessaria disponibilità - Impegno N. **581**.

DI DICHIARARE che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31/12/2016.

Regolarità tecnica

Il Responsabile dell'Istruttoria:

Sagrado, 15/12/2016

Firma: f.to Ceccotti Fulvia

Sottoscrizione e controllo di regolarità amministrativa.

La seguente sottoscrizione è apposta ai sensi e per gli effetti di cui all'art.147 bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 come modificato dall'art.3, comma 1, lett. d) del D.L. n.74/2012 convertito in legge n.213/2012, nonché dell'art.6, comma 4 del regolamento sul sistema dei controlli interni.

Con la seguente sottoscrizione, si attesta, inoltre, in riferimento a quanto previsto dall'art.9 del D.L. 78/2009 convertito in legge con L.102/2009, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il Budget assegnato a questa Area con il PRO dell'esercizio di riferimento.

Il Responsabile del Servizio:

Sagrado, 15/12/2016

Firma: f.to dott. Paolo Bisanzi

Regolarità contabile

Controllo di regolarità contabile.

La seguente sottoscrizione è apposta ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 151, comma 4 e 147 bis, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n.267/2000 come modificato dall'art.3, comma 1, lett. d) del D.L. n.74/2012 convertito in legge n.213/2012, nonché del regolamento sul sistema dei controlli interni.

Con la seguente sottoscrizione si appone, inoltre, il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art.9, comma1, lettera a), punto 2, del D.L.78/2009 convertito in legge con L.102/2009.

Il Responsabile dell'Area Finanziaria:

Sagrado, 15/12/2016

Firma: f.to dott. Paolo Bisanzi

Determinazione a contenuto NON RISERVATO