

COMUNE DI SAGRADO

Provincia di Gorizia

AREA: Amministrativa/Finanziaria

UFFICIO: Ragioneria

DETERMINAZIONE

Numero **237** del **26 ottobre 2017**

OGGETTO: Impegno di spesa per cerimonia del 1[^] novembre 2017 CIG Z64204B57B.

Procedura rilevante ai sensi dell'Art. 1, c. 16, L. 190/2012: SI

Tipo procedura: Diretta

Norma di riferimento: Regolamento di contabilità

Progressivo atto: 236

IL TITOLARE DELL'AREA AMMINISTRATIVA / FINANZIARIA

Preso atto che con deliberazione Consiliare n. 45 del 19.12.2016 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017-2019 e che con deliberazione giunta n. 2 del 17.01.2017 sono state affidate alle Posizioni Organizzative le risorse finanziarie destinate agli uffici.

Visto il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli artt. 107 e 192;

Richiamato l'articolo 183 del TU decreto legislativo 267/2000 secondo cui "(...) il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";

Ogni anno, il giorno 1° novembre, l'Amministrazione Comunale di Sagrado, unitamente alle Associazioni combattentistiche di Sagrado, ricorda i Caduti della Grande Guerra, con una cerimonia che coinvolge tutta la cittadinanza e che prevederà un rinfresco al termine della cerimonia;

Visto il d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m. recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Dato atto che al capitolo di spesa 21204 articolo 1 "Acquisto beni per attività di rappresentanza - cerimonie" risulta l'impegno n. 66 impegnato con precedente determina n. 16 dd. 25.01.2017 al servizio economato e considerato che è possibile svincolare la somma di € 179,00 da tale impegno per effettuare un altro impegno per la cerimonia di cui all'oggetto;

Dato atto che nel caso di specie l'atto risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica secondo il prospetto degli aggregati predisposto dal responsabile dei servizi finanziari;

Richiamati i seguenti atti:

- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali;
- l'atto del Sindaco n. 3 dd. 22.06.2017 con il quale è stato nominato Titolare di Posizione Organizzativa per l'Area Amministrativa/Finanziaria, con funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs.

267/2000 e dell'art. 10 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi comunali, il dott. Paolo Bisanzi;

- il DLgs 267/2000 s.m.i.;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente regolamento di Contabilità;

Acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art. 151, 4[^] comma e art. 147/bis del T.U.E.L. - D. Lgs. 267/2000

DETERMINA

- 1) di ridurre l'impegno n. 66 € 179,00 assunto al capitolo 21204/1 "Acquisto beni per attività di rappresentanza - cerimonie" missione 5, programma 1, titolo 1, macroaggregato 3;
- 2) di impegnare l'importo di **€ 170,00** quale spesa per l'organizzazione della cerimonia del 1° novembre 2017, con rimborso all'assessore competente, tramite l'economista comunale con imputazione della stessa alla Missione 5 Programma 1 Titolo 1 Macroaggregato 3 cap. 21204/1 "Acquisto beni per attività di rappresentanza - cerimonie" del Bilancio 2017: **impegno n. 421/2017**
- 3) di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31.12.2017.

Regolarità tecnica

Il Responsabile dell'Istruttoria:

f.to Chiara Paulin

Sottoscrizione e controllo di regolarità amministrativa.

Sottoscrizione e controllo di regolarità amministrativa.

La seguente sottoscrizione è apposta ai sensi e per gli effetti di cui all'art.147 bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 come modificato dall'art.3, comma 1, lett. d) del D.L. n.74/2012 convertito in legge n.213/2012, nonché dell'art.6, comma 4 del regolamento sul sistema dei controlli interni.

Con la seguente sottoscrizione, si attesta, inoltre, in riferimento a quanto previsto dall'art.9 del D.L. 78/2009 convertito in legge con L.102/2009, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il Budget assegnato a questa Area con il PRO dell'esercizio di riferimento.

Il Responsabile del Servizio:

data 26.10.2017

Firma: f.to dott. Paolo Bisanzi

Regolarità contabile

Controllo di regolarità contabile.

La seguente sottoscrizione è apposta ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 151, comma 4 e 147 bis, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n.267/2000 come modificato dall'art.3, comma 1, lett. d) del D.L. n.74/2012 convertito in legge n.213/2012, nonché del regolamento sul sistema dei controlli interni.

Con la seguente sottoscrizione si appone, inoltre, il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art.9, comma1, lettera a), punto 2, del D.L.78/2009 convertito in legge con L.102/2009.

Il Responsabile dell'Area Contabile:

data 26.10.2017

Firma: f.to dott. Paolo Bisanzi

Determinazione a contenuto NON RISERVATO