

COMUNE DI SAGRADO

Provincia di Gorizia

AREA: Amministrativa/Finanziaria

UFFICIO: Demografico

DETERMINAZIONE

Numero 279 di data 27 novembre 2017

OGGETTO: *Adesione all'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile ed Anagrafe (ANUSCA)
Quota annuale di adesione anno 2018 - CIG ZCB2105B65*

Procedura rilevante ai sensi dell'Art. 1, c. 16, L. 190/2012: SI

Tipo procedura: Affidamento diretto

Norma di riferimento: Regolamento di Contabilità

Atto n. 262/2017

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 106 del 04/08/1999 il Comune di Sagrado ha aderito all'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile ed Anagrafe (ANUSCA) con sede in Viale delle Terme n. 1056 - 40024 Castel San Pietro Terme (BO), C.F. e P.IVA 01897431209;
- da allora rinnova tale adesione versando annualmente una quota associativa che comprende una varietà di servizi offerti a supporto delle attività quotidiane degli Uffici Demografici;
- l'ANUSCA ha già reso nota la gamma dei servizi offerti e le relative quote associative per l'anno 2018;
- la quota associativa in parola è invariata per l'anno 2018 rispetto a quella dell'anno in corso;

Preso atto che con deliberazione Consiliare n. 45 del 19/12/2016 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017-2019 e che con deliberazione giuntale n. 2 del 17/01/2017 sono state affidate alle Posizione Organizzative le risorse finanziarie destinate agli uffici;

Visto il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli artt. 107 e 192;

Richiamato l'articolo 183 del TU decreto legislativo 267/2000 secondo cui "(...) il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";

Dato atto che nel caso di specie l'atto risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole dalla finanza pubblica secondo il prospetto degli aggregati predisposto dal responsabile dei servizi finanziari;

Ritenuto, per le ragioni espresse, di adottare il relativo impegno di spesa al fine di usufruire di tutti i servizi offerti dalla suddetta Associazione utili alla formazione, all'aggiornamento professionale e soprattutto al disbrigo del lavoro quotidiano dell'Ufficio Demografico;

Richiamati i seguenti atti:

- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali;
- l'atto del Sindaco n. 3 dd. 22/06/2017 con il quale è stato nominato Titolare di Posizioni Organizzativa per l'Area Amministrativa/Finanziaria, con funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 10 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi comunali, il dott. Paolo Bisanzi;
- il DLgs 267/2000 s.m.i.;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente regolamento di Contabilità;

Acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art. 151, 4^a comma e art. 147/bis del T.U.E.L. - D. Lgs. 267/2000,

DETERMINA

1. di aderire in qualità di Ente anche per l'anno 2018 all'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile ed Anagrafe (ANUSCA) con sede in Viale delle Terme n. 1056, 40024 - Castel San Pietro Terme (BO), C.F. e P.IVA 01897431209;
2. di impegnare a favore dell'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile ed Anagrafe (ANUSCA) la somma di € **310,00** per la quota associativa di tipo "D" per l'anno 2018 impegnando tale somma alla Missione 1 Programma 2 Titolo 1 Macroaggregato 3 capitolo 21099 alla voce "Quote di associazioni - quote associative diverse" del bilancio 2017, **impegno 461**.

Regolarità tecnica

Il Responsabile dell'Istruttoria:

Firma: f.to Fulvia Ceccotti

Sottoscrizione e controllo di regolarità amministrativa.

La seguente sottoscrizione è apposta ai sensi e per gli effetti di cui all'art.147 bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 come modificato dall'art.3, comma 1, lett.d) del D.L. n.74/2012 convertito in legge n.213/2012, nonché dell'art.6, comma 4 del regolamento sul sistema dei controlli interni.

Con la seguente sottoscrizione, si attesta, inoltre, in riferimento a quanto previsto dall'art.9 del D.L. 78/2009 convertito in legge con L.102/2009, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il Budget assegnato a questa Area con il PRO dell'esercizio di riferimento.

Il Responsabile del Servizio:

Sagrado, 27 novembre 2017

Firma: f.to dott. Paolo Bisanzi

Regolarità contabile

Controllo di regolarità contabile.

La seguente sottoscrizione è apposta ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 151, comma 4 e 147 bis, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n.267/2000 come modificato dall'art.3, comma 1, lett.d) del D.L. n.74/2012 convertito in legge n.213/2012, nonché del regolamento sul sistema dei controlli interni.

Con la seguente sottoscrizione si appone, inoltre, il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art.9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L.78/2009 convertito in legge con L.102/2009.

Il Responsabile dell'Area Finanziaria:

Sagrado, 27 novembre 2017

Firma: f.to dott. Paolo Bisanzi