

COMUNE DI SAGRADO

Provincia di Gorizia

Rif. n. 861/2018

AREA: Amministrativa - Finanziaria - Tributi

UFFICIO: Segreteria

DETERMINAZIONE DEL TITOLARE DI P.O.

| |
|---|
| N. <u>169</u> / <u>28-06-2018</u> DEL PROVVEDIMENTO |
|---|

OGGETTO: affidamento gestione del Museo del San Michele e Zona Monumentale di Sagrado per il periodo 01/07/2018-30/09/2018 con possibile proroga fino al 31/12/2018. CIG Z3E242D926

Procedura rilevante ai sensi dell'Art. 1, c. 16, L. 190/2012: SI

Tipo procedura: Acquisizione in economia sotto ai 40.000 euro

Norma di riferimento: art. 36 D.Lgs. 50/2016

N. ATTO: 435/2018

RELAZIONE

Preso atto che con deliberazione Consiliare n. 7 del 28/03/2018 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018-2020 e che con deliberazione giuntales n. 43 del 3/4/2018 sono state affidate alle Posizione Organizzative le risorse finanziarie destinate agli uffici.

Visto l'atto del Sindaco n. 3 dd. 19.06.2017 con il quale sono state nominate le posizioni organizzative con funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 10 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi comunali.

Visto il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli artt. 107 e 192.

Richiamata la deliberazione giuntales n. 82 del 18/06/2018 avente ad oggetto "Gestione del Museo del San Michele e Zona Monumentale periodo 1 luglio - 31 dicembre 2018. Atto di indirizzo", nella quale si richiedeva di affidare il servizio di manutenzione e custodia del Museo del San Michele e Zona Monumentale per 6 mesi (dal 1 luglio al 31 dicembre 2018) a cooperativa sociale di tipo B, ampliando il servizio in seguito al nuovo allestimento del museo.

Considerato che:

- con propria determinazione n. 163 del 27/06/2018 si è provveduto ad approvare:

- richiesta di preventivo, con allegata la relazione tecnica del nuovo allestimento del museo
- modulo per offerta prezzo

per l'affidamento del servizio di manutenzione e custodia del Museo del San Michele e Zona Monumentale per il periodo di 3 mesi, dal 1 luglio al 30 settembre 2018, con possibile proroga alle stesse condizioni fino al 31/12/2018;

- con PEC prot. 3590/3591/3592 del 22/06/2018 sono state invitate a presentare offerta prezzo per lo svolgimento del suddetto servizio le seguenti cooperative sociali di tipo B:

- THIEL società cooperativa sociale ONLUS di Gorizia;
- Il Piccolo Principe società cooperativa sociale ONLUS di Casarsa della Delizia (PN);
- Città Solidale società cooperativa sociale di Staranzano;

- entro la data e l'orario stabiliti per la presentazione delle offerte (27/06/2018 ore 12.00) è pervenuta unicamente l'offerta della cooperativa THIEL di Gorizia (assunta al ns. prot. 3633 del 26/06/2018), come allegata alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

- che il prezzo a corpo offerto per il periodo 01/07/2018-30/09/2018 ammonta a € 17.100,00 (IVA esclusa) e l'eventuale proroga di altri 3 mesi verrà effettuata alle stesse condizioni.

Ritenuta la congruità del prezzo offerto.

DETERMINA

1. di affidare, per i motivi espressi in narrativa, alla THIEL società cooperativa sociale ONLUS, con sede a Gorizia in viale XXIV Maggio, CF e p.IVA 01023280314, il servizio di gestione del Museo del San Michele e Zona Monumentale di Sagrado per il periodo 01/07/2018-30/09/2018 con possibile proroga alle stesse condizioni fino al 31/12/2018 per l'importo, a corpo per tre mesi e comprensivo di tutti gli oneri nessuno escluso, di € 17.100,00 + IVA 22% (€ 3.762,00) per un totale di € 20.862,00.
2. impegnare l'importo di € 20.862,00 al cap. 21150/0 "gestione convenzione museo del San Michele" titolo 1 - missione 5 - programma 1 - macroaggregato 3 del bilancio di previsione 2018-2020 per "gestione museo 1/7/2018 - 30/9/2018" a favore di "THIEL società cooperativa sociale ONLUS" (id: 5397) - **Impegno N. 361/2018** - tempo completamento (presunto): 31/12/2018.

3. di conferire alla presente determinazione, debitamente sottoscritta, valore di atto negoziale. Ai sensi dell'art. 27 bis della Tabella allegata al DPR 642/1972, il presente atto è esente in modo assoluto da imposta di bollo in quanto posto in essere da organizzazione non lucrativa di utilità sociale.

Regolarità tecnica

Il Responsabile dell'Istruttoria:

Francesca FURLAN

Sottoscrizione e controllo di regolarità amministrativa.

La seguente sottoscrizione è apposta ai sensi e per gli effetti di cui all'art.147 bis, comma 1 del D. Lgs. n.267/2000.

Con la seguente sottoscrizione, si attesta, inoltre, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il Budget assegnato a questa Area con il PRO dell'esercizio di riferimento.

Il Responsabile del Servizio:

28 giugno 2018

Firma: Paolo BISANZI

Regolarità contabile

Controllo di regolarità contabile.

La seguente sottoscrizione è apposta ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 151, comma 4 e 147 bis, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n.267/2000.

Con la seguente sottoscrizione si appone, inoltre, il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art.9, comma1, lettera a), punto 2, del D.L.78/2009 convertito in legge con L.102/2009.

Il Responsabile dell'Area Contabile:

<Data>

Firma: _____

Determinazione a contenuto NON RISERVATO