

COMUNE DI SAGRADO

Provincia di Gorizia

Rif. n. 1253/2018

AREA: Amministrativa - Finanziaria - Tributi

UFFICIO: Cultura

DETERMINAZIONE DEL TITOLARE DI P.O.

N. <u>271</u> / <u>26-10-2018</u> DEL PROVVEDIMENTO

OGGETTO: Cerimonia del 1° novembre. Impegno di spesa. CIG Z3C2582BDC

Procedura rilevante ai sensi dell'Art. 1, c. 16, L. 190/2012: SI

Tipo procedura: Acquisizione in economia sotto ai 40.000 euro

Norma di riferimento: regolamento di contabilità

N. ATTO: 687/2018

RELAZIONE

Ogni anno, il giorno 1° novembre, l'Amministrazione Comunale di Sagrado, unitamente alle Associazioni combattentistiche di Sagrado, ricorda i Caduti della Grande Guerra, con una cerimonia che coinvolge tutta la cittadinanza e che prevederà un rinfresco al termine della cerimonia.

Tenuto conto che la cerimonia terminerà presso il cimitero di S. Martino del Carso e pertanto sarà necessario provvedere al rinfresco presso l'unico ristorante della zona e precisamente la trattoria al Poeta, per un importo presumibile di € 100,00.

Preso atto che con deliberazione Consiliare n° 7 del 28/03/2018 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018-2020 e che con deliberazione giuntale n° 43 del 3/4/2018 sono state affidate alle Posizioni Organizzative le risorse finanziarie destinate agli uffici.

Visto l'atto del Sindaco n. 3 dd. 19.06.2017 con il quale sono state nominate le posizioni organizzative con funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 10 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi comunali;

Visto il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli artt. 107 e 192;

DETERMINA

Di chiedere all'economista comunale di rimborsare all'Assessore competente la somma di € 100,00, in seguito alla presentazione della documentazione giustificativa delle spese effettuate.

1. impegnare l'importo di € 100,00 al cap. 21204/3 "Prestazioni di servizi per attività di rappresentanza - spese di viaggio" titolo 1 - missione 5 - programma 2 - macroaggregato 3 del bilancio di previsione 2018-2020 per "Cerimonia 1° novembre" a favore di "PAULIN CHIARA ECONOMO COMUNALE" (id: 4825) - **Impegno N. 477/2018** - tempo completamento (presunto): 31/12/2018.

Regolarità tecnica

Il Responsabile dell'Istruttoria: _____

Sottoscrizione e controllo di regolarità amministrativa.

La seguente sottoscrizione è apposta ai sensi e per gli effetti di cui all'art.147 bis, comma 1 del D. Lgs. n.267/2000.

Con la seguente sottoscrizione, si attesta, inoltre, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il Budget assegnato a questa Area con il PRO dell'esercizio di riferimento.

Il Responsabile del Servizio:

26 ottobre 2018

Firma: Paolo BISANZI

Regolarità contabile

Controllo di regolarità contabile.

La seguente sottoscrizione è apposta ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 151, comma 4 e 147 bis, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n.267/2000.

Con la seguente sottoscrizione si appone, inoltre, il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art.9, comma1, lettera a), punto 2, del D.L.78/2009 convertito in legge con L.102/2009.

Il Responsabile dell'Area Contabile:

26 ottobre 2018

Firma: Paolo BISANZI

Determinazione a contenuto NON RISERVATO