

COMUNE DI SAGRADO - PROVINCIA DI GORIZIA

Reg. n. _____

Convenzione tra il Comune di Sagrado e il CAF _____

per la gestione delle richieste di Bonus Elettrico, Gas e Idrico

L'anno **duemiladiciotto**, addì _____ del mese di _____ nella

Residenza Municipale di Sagrado, Via Dante 19,

TRA

- **dott. Paolo Bisanzi**, nato a Gorizia il 21/04/1967, il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Titolare di P.O. Area Amministrativa Finanziaria e dichiara di agire in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Sagrado, C.F. 80002010314, con sede in via Dante Alighieri n. 17 a Sagrado, di seguito denominato "Comune";

- sig. _____, nato a _____ il _____, che interviene al presente atto nella sua qualità di Legale Rappresentante del CAF _____, c.f. e p.IVA _____, iscritto all'albo dei CAF al n. _____, con sede legale in via _____ n. _____ a _____, di seguito denominato "CAF".

PREMESSO CHE:

- il Decreto interministeriale del 28 dicembre 2007 fissa i criteri per la compensazione della spesa sostenuta per la fornitura della energia elettrica per i clienti economicamente svantaggiati ed in gravi condizioni di salute;

- con delibera ARG/elt 117/08 e s.m.i l'Autorità per l'Energia Elettrica e il Gas ha fissato le modalità applicative del regime di compensazione della spesa per la fornitura di energia elettrica sostenuta dai clienti domestici disagiati prevedendo la realizzazione di un sistema informatico centralizzato, denominato SGATE (Sistema

di Gestione delle Agevolazioni sulle Tariffe Energetiche) per l'inserimento delle istanze e della gestione dell'intero iter necessario all'attivazione del regime di compensazione in favore del cittadino richiedente;

- con delibera GOP 45/08 l'Autorità per l'Energia Elettrica e il Gas ha affidato ad ANCI l'implementazione del Sistema AGAtr, approvando apposita convenzione Autorità-ANCI;

- il Decreto legge n. 185/08 ha esteso il diritto alla compensazione della spesa per la fornitura di gas naturale a far data dal 1 gennaio 2009 alle famiglie economicamente svantaggiate, ivi compresi i nuclei familiari numerosi con almeno 4 figli a carico, aventi diritto all'applicazione delle tariffe agevolate per la fornitura di energia elettrica;

- con delibera ARG/gas 88/09 e s.m.i., l'Autorità per l'Energia Elettrica e Gas ha stabilito le modalità di rimborso dei Maggiori Oneri sostenuti dai Comuni per l'espletamento delle attività di gestione delle domande di agevolazione del Bonus Elettrico e del Bonus Gas, incaricando l'ANCI di attuare le azioni necessarie;

- le linee guida pubblicate da ANCI sul portale SGate, recepiscono quanto stabilito con delibera ARG/GOP 48/11 e descrivono le procedure operative connesse al rimborso dei Maggiori Oneri;

- con deliberazione 26 settembre 2013 402/2013/R/com l'Autorità per l'energia elettrica e il gas ha approvato il nuovo Testo Integrato (TIBEG), in vigore dal 1 gennaio 2014;

- con deliberazione 21 dicembre 2017 897/2017/R/idr dell'Autorità per l'Energia Elettrica, il gas e il sistema idrico che approva il Testo Integrato delle modalità applicative del bonus sociale idrico per la fornitura di acqua agli utenti domestici economicamente disagiati (TIBISI).

Tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 - OGGETTO

Il Comune di Sagrado affida al CAF, che in persona del suo legale rappresentante accetta, l'incarico per la gestione completa delle richieste di Bonus Elettrico, Gas e Idrico.

Art. 2 - DURATA

La presente convenzione ha la validità di anni 5, dal 01/01/2019 al 31/12.2023.

Art. 3 - OBBLIGHI DEL COMUNE

Il Comune si impegna, mediante apposita pubblicazione, a:

- diffondere puntualmente informazioni ai cittadini circa il servizio gratuito oggetto della presente convenzione;
- informare l'utenza relativamente agli sportelli dei CAF disponibili ad effettuare il servizio, con indicazione dei giorni e degli orari di ricevimento.

Art. 4 - OBBLIGHI DEL CAF

Il CAF si impegna ad effettuare i seguenti servizi:

- assistere l'utente nella compilazione e relativa sottoscrizione dei moduli di richiesta per l'accesso alla compensazione;
- verificare la correttezza del codice fiscale del dichiarante tramite il sistema predisposto dall'Agenzia delle Entrate;
- rilasciare all'utente copia della ricevuta, debitamente sottoscritta, attestante l'avvenuta presentazione della domanda;
- trasmettere i dati alla piattaforma SGATE (sistema delle agevolazioni sulle tariffe elettriche);
- fornire al Comune, annualmente e a consuntivo, mediante apposita comunicazione scritta all'ufficio segreteria, l'elenco nominativo relativo alle

pratiche evase ed inserite nel Sistema SGATE distinto per tipologia di

Bonus Elettrico, Gas e Idrico.

Art. 5 - CONSERVAZIONE DOCUMENTAZIONE

I dati acquisiti per le istanze di Bonus Gas, Elettrico e Idrico con disagio economico

sono conservati dal CAF in formato cartaceo o elettronico per 2 anni dalla data di

trasmissione a SGATE, al fine di consentire le eventuali verifiche.

I dati acquisiti per le istanze di Bonus Elettrico con disagio fisico sono conservate

dal CAF, in formato cartaceo o elettronico, per 10 anni dalla data di trasmissione a

SGATE, al fine di consentire eventuali verifiche.

Art. 6 - CONSERVAZIONE E TRATTAMENTO DATI UTENZA

Nel momento in cui acquisisce la dichiarazione il CAF informerà gli interessati che

la dichiarazione e i dati documentali sono da esso acquisiti e tramessi a SGATE per

il raggiungimento delle finalità previste dalla legge e dalla presente convenzione.

Il CAF dovrà mantenere la massima riservatezza su qualsiasi notizia, dato,

documento o informazione di cui venga a conoscenza in adempimento dell'attività

convenzionata.

Il CAF è responsabile del trattamento dei dati personali che sono conferiti dal

richiedente, della perfetta tenuta e custodia della documentazione ai sensi del

regolamento U.E. 2016/679.

Art. 7 - POLIZZA ASSICURATIVA

Il CAF stipula apposita polizza assicurativa al fine di garantire adeguata copertura

per gli eventuali danni, di cui si fa carico, provocati da errori materiali e

inadempienze commessi dai propri operatori nella predisposizione delle pratiche

oggetto di questa convenzione.

Il CAF dichiara di manlevare il Comune di Sagrado rispetto a qualsiasi danno

provocato dai propri operatori nella predisposizione delle pratiche oggetto di questa convenzione.

Art. 8 - COMPENSI

Per i servizi oggetto della presente convenzione il Comune si impegna a corrispondere l'importo di € 5,16 (cinque euro/16) + IVA per ogni pratica trasmessa dal CAF e acquisita dalla piattaforma SGATE.

Al CAF non verranno riconosciute somme per domande che risultano non rimborsabili nel Rendiconto Economico generato dal sistema SGATE (es. inserite nel sistema oltre 30 giorni dalla data di presentazione della domanda da parte del cittadino).

I compensi saranno riconosciuti annualmente a consuntivo, in seguito a presentazione di elenco nominativo relativo alle pratiche evase ed inserite nel Sistema SGATE distinto per tipologia di Bonus Elettrico, Gas e Idrico prodotto in duplice formato cartaceo ed elettronico, sulla base del modello fornito dal Comune.

Art. 9 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI E CONTO DEDICATO

Ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 recante il "Piano Straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" la società incaricata, si obbliga ad assolvere tutti gli obblighi ivi previsti al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente contratto.

Ai fini di quanto sopra il CAF ha comunicato il proprio conto dedicato: IBAN

Ai sensi del succitato art. 3 costituisce causa di risoluzione della presente convenzione il mancato utilizzo del bonifico bancario, ovvero degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Il Comune verifica l'assolvimento da parte del CAF degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 10 - CONTROVERSIE

Per eventuali controversie che dovessero sorgere per effetto della presente convenzione il CAF deve eleggere domicilio in Sagrado, presso la sede comunale.

Foro competente, pertanto, sarà esclusivamente quello di Gorizia. Eventuali controversie sono devolute alla competenza del giudice ordinario, con espressa esclusione del giudizio arbitrale.

ART. 11 - REGISTRAZIONE E SPESE

La presente convenzione verrà registrata solo in caso d'uso, con bolli, diritti e spese di registrazione a carico del soggetto che ne ha interesse.

ART. 12 - PRIVACY

Con la sottoscrizione della presente convenzione, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione della convenzione, dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal decreto medesimo.

Il titolare, oltre ai trattamenti effettuati in ottemperanza ad obblighi di legge, esegue i trattamenti dei dati necessari alla esecuzione della convenzione.

I trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avvengono nel rispetto delle misure di sicurezza di cui agli artt. 31 e ssgg. Del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti con la presente convenzione sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi

reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione
ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi
elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato di cui all'art. 7 del
D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Il presente atto è stato letto dalle parti che lo dichiarano conforme alla
propria volontà ed in conformità di ciò lo sottoscrivono come in appresso.

Comune di Sagrado – Titolare di P.O.

dr. Paolo Bisanzi _____

CAF _____

Sig. _____